

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

протокол № 2 від "22" серпня 2021 р.

Голова вченої ради _____ Г.О. Оборський

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2021 р.

наказ № 42/2 від "22" серпня 2021 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Менеджмент організацій і адміністрування»

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
(назва рівня вищої освіти)

БАКАЛАВР
(назва ступеня, що присвоюється)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 073 МЕНЕДЖМЕНТ
(код та найменування спеціальності)

СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ
(найменування спеціалізації)

ОДЕСА – 2021

21-091

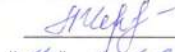
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація	Менеджмент організацій і адміністрування
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь	Бакалавр
Професійна кваліфікація	КП 1222.1 Головні фахівці - керівники та технічні керівники виробничих підрозділів у промисловості КП 1227 Головний адміністратор (на комерційних підприємствах) КП 1231 Начальник бюро (функціональний підрозділ) КП 1312 Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми) КП 2412.1 Молодший науковий співробітник (праця, зайнятість) Науковий співробітник (праця, зайнятість) КП 2412.2 Професіонал з розвитку персоналу КП 2419.1 Молодший науковий співробітник (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва). Науковий співробітник (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва) КП 2447.1 Молодший науковий співробітник (проекти та програми у сфері матеріального та нематеріального виробництва) КП 3419 Організатор з постачання. Організатор із збуту КП 3423 Адміністративний помічник. Організатор з персоналу КП 3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації) КП 3436.2 Помічник керівника виробничого підрозділу Помічник керівника іншого основного підрозділу КП 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління

РОЗРОБЛЕНО

Робочою групою освітньо-професійної програми

Гарант освітньо-професійної програми

 Чернишова Лілія Іванівна
"14" червня 2021 р.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та
виховної роботи

 С.А. Нестеренко
"13" червня 2021 р.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи
та інформаційних технологій

 Ю.М. Свінарьов
"14" червня 2021 р.

ПОГОДЖЕНО

Начальник центру із забезпечення
якості вищої освіти

 О.С. Савельєва
"16" червня 2021 р.

I - Преамбула

Освітньо-професійна програма з спеціальності 073 «Менеджмент», спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування» розроблена робочою групою за першим (бакалаврським) рівнем Навчально-наукового інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій на основі стандарту вищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1165 від 29.10.2018 р. (зі змінами від 05.12.2018, №1338).

ВНЕСЕНО

Кафедрою менеджменту

(назва структурного підрозділу закладу вищої освіти)

В розробці ОПП брали участь здобувачі вищої освіти за другим (магістерським) рівнем зі спеціальності 073 «Менеджмент» – Мунтян Катерина Павлівна та Ковальчук Олександра Вікторівна.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Назва організації, підприємства тощо	Посада, наукова ступінь та вчене звання	ПІБ	Підпис	Дата
ТОВ «ВКФ «Олимп-Круг»	Комерційний директор	Сапожніков Микола Володимирович		14.06.21

1 ВСТУП

Відповідно до ст. 1 "Основні терміни та їх визначення" Закону України "Про вищу освіту": освітня (освітньо-професійна) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

Освітня програма повинна містити: перелік освітніх компонентів; їх логічну послідовність; вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані програмні результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти.

Освітня програма використовується під час:

- розроблення навчального плану, робочих програм навчальних дисциплін і програм практик;
- розроблення засобів оцінювання (ідентифікація компетентностей та вимірювання результатів навчання) якості вищої освіти;
- внутрішнього і зовнішнього контролю якості підготовки здобувачів;
- атестації здобувачів;
- акредитації освітньої програми, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю (спеціалізації за наявності);
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів спеціальності.

Освітня програма враховує вимоги Закону України "Про вищу освіту", Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (у редакції від 02.07.2020) і встановлює: обсяг та термін навчання бакалаврів, магістрів та докторів філософії; загальні компетентності; спеціальні компетентності; програмні результати навчання; перелік та обсяг освітніх компонентів для опанування компетентностей освітньої програми.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в Державному університеті «Одеська політехніка»;
- науково-педагогічні працівники, які здійснюють підготовку бакалаврів з спеціальності «073 Менеджмент»;
- екзаменаційна комісія спеціальності 073 «Менеджмент»;
- приймальна комісія Державного університету «Одеська політехніка»;

Освітня програма поширюється на випускову кафедру менеджменту для підготовки здобувачів спеціальності «073 Менеджмент»: Навчально-наукового інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій, Українсько-німецького Навчально-наукового інституту (УНІ)*, Українсько-іспанського навчально-наукового інституту (УІІ)*, Українсько-польського навчально-наукового інституту (УПІ)*.

Примітка: Якщо здобувач освітньо-професійної програми за першим (бакалаврським) рівнем з спеціальності «073 Менеджмент» навчається в структурному підрозділі – УНІ, УІІ, УПІ то для забезпечення можливої участі на другому освітньому рівні «магістр» за програмами подвійних дипломів з університетами партнерами, студент має оволодіти мовними компетентностями відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти на рівні не нижче B2.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів та рекомендацій:

2.1 Закон України «Про вищу освіту». <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

2.2 Закон України «Про освіту». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

2.3 Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (у редакції від 02.07.2020 р.).<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>

2.4 Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 "Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти" (редакція від 11.02.2017 р.). <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>

2.5 Постанова КМУ № 579 “Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність” від 12 серпня 2015 року. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF>

2.6 Національний класифікатор України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010", затверджений наказом Держспоживстандарту від 28.07.2010 р. (редакція від 01.03.2015 р.). <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10/ed20150301>

2.7 Положення про організацію освітнього процесу в ОНПУ. Введено в дію наказом ректора від 03 жовтня 2019 р. № 34. <https://opu.ua/document/2492>

2.8 Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2016 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 01.10.2019 р. № 1254) «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». http://edumns.org.ua/img/news/8635/NakMON_1254_19.pdf.

2.9 A Tuning Guide to Formulating Degree Programme Profiles Including Programme Competences and Programme Learning Outcomes. -Bilbao, Groningen and The Hague, 2010.

2.10 A TUNING-AHELO conceptual framework of expected/desired learning outcomes in engineering. OECD Education Working Papers, No. 60, OECD Publishing 2011. Режим доступу: <http://dx.doi.org/10.1787/5kghtchn8mbn-en>.

2.11 Процедура з розроблення освітніх програм. Введено в дію наказом ректора від 6 березня 2020 р. № 23. <https://opu.ua/document/3355>.

2.12 Положення про порядок організації вивчення вибіркових освітніх компонентів. Введено в дію наказом ректора від 6 березня 2020 р. № 24. <https://opu.ua/document/3354>.

2.13 Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Одеського національного політехнічного університету. Введено в дію наказом ректора від 31 жовтня 2019 р. № 54. <https://opu.ua/document/2545>.

2.14 Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (нова редакція). Введено в дію наказом ректора від 3 жовтня 2019 № 37. <https://opu.ua/document/2501>.

2.15 Наказ Міністерства праці та соціальної політики України «Про затвердження Випуску 1 "Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності" Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників» від 29.12.2004 N 336 <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show>.

3 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ БАКАЛАВРА

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь, що присуджується	Бакалавр
Назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
Назва спеціальності	073 Менеджмент
Назва спеціалізації	Менеджмент організацій і адміністрування
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, сертифікат акредитації спеціальності, серія УД, номер 16013708, дійсний до 1 липня 2023 р.
Документ про вищу освіту, що видається випускникам	Диплом бакалавра Додаток до диплома бакалавра європейського зразка
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти або ступеня молодшого бакалавра
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освіти	Обсяг освітньої програми на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС; на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. Нормативний строк підготовки: за денною формою здобуття освіти – 3 роки 10 місяців; за заочною формою здобуття освіти – 4 роки 8 місяців
Термін дії освітньої програми	2021 – 2025 рр.
Цикл/рівень	FQ-EHEA – перший цикл, QF-LLL – шостий рівень, HPK – шостий рівень
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Кваліфікація освітня	Бакалавр менеджменту за спеціалізацією менеджмент організацій і адміністрування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 073 Менеджмент Спеціалізація – Менеджмент організацій і адміністрування Освітня програма – Менеджмент організацій і адміністрування
Мова (и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://op.edu.ua/education/programs/bac-073-3
A	Мета освітньої програми
	Ця програма призначена для розвитку академічних, професійних і творчих здібностей студентів та до підготовки їх в якості дипломованих фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей.
B	Характеристика програми
Опис предметної області	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи

	дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо), методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Фокус освітньої програми	Загальна Програма спрямована на формування повного комплексу фахових компетенцій, що дають можливість випускникам розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління на рівні організацій на основі застосування теорій, методів і функцій менеджменту для забезпечення ефективного функціонування та розвитку організацій, зокрема в умовах невизначеності.
Орієнтація програми	Освітньо-професійна
Особливості та відмінності	Здобувачі вищої освіти за цією освітньою програмою мають можливість брати участь в програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю 1 або 2 семестри), яка реалізується німецькою, польською, іспанською мовами та вимагає необхідного рівня мовної компетентності.
С	Придатність до працевлаштування та подальшого навчання
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу. Випускники можуть працювати на посадах: керівники та головні фахівці виробничих підрозділів підприємств; начальники виробничих дільниць; керівники основних підрозділів організації; керівники підрозділів маркетингу; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання персоналу; менеджери систем якості.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
D	Стиль та методика навчання
Підходи до викладання та навчання	Лекції, мультимедійні лекції, інтерактивні лекції, практичні заняття, участь у міждисциплінарних проектах та тренінгах, самостійна робота з використанням підручників, конспектів та шляхом участі у групах з розробки проектів, консультацій із викладачами, підготовки кваліфікаційної роботи бакалавра.
Система оцінювання	Екзамени, ессе, презентації, поточний контроль, реферативні, розрахункові, розрахунково-графічні, курсові роботи.
Е	Програмні компетентності
Інтегральна компетентність (ІК)	ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

	ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7.Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8.Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11.Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12.Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14.Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності) СК	СК1.Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4.Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК6.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7.Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9.Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11.Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12.Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13.Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
	СК 16. Здатність аналізувати та проектувати систему управління бізнес-організації. СК 17. Здатність обґрунтовувати цілі, а також конкурентні і функціональні стратегії бізнес-організації. СК18. Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та обґрунтовувати оптимальні альтернативи успішного розвитку організації. СК19. Здатність до побудови системи адміністрування в організації на основі адміністративних рішень з використанням сучасних технологій адміністрування. СК20. Здатність обґрунтовувати вибір методичних підходів для проведення економічного аналізу діяльності підприємства на основі сучасних технологій обробки інформації.

F	Програмні результати навчання
Програмні результати навчання (ПРН)	Ключові: ПРН1.Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН6.Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН7.Виявляти навички організаційного проектування. ПРН8.Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. ПРН 18. Володіти практичними прийомами аналізу та проектування систем управління; використовувати ефективні методи, прийоми та інструменти організаційного аналізу та організаційного проектування. ПРН 19. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації. ПРН 20. Демонструвати здібність розроблення, прийняття та реалізації управлінських рішень у системі діяльності підприємства в умовах невизначеності. ПРН21. Обґрунтовувати підходи щодо організації діяльності адміністрації суб'єкту господарювання згідно системи адміністративних рішень з використанням комунікативно-інформаційного забезпечення ПРН22. Демонструвати навички узагальнення результатів аналізу діяльності підприємства для обґрунтування комплексу заходів перспективного розвитку підприємства у ринковому середовищі
G	Ресурсне забезпечення реалізації програми
Специфічні характеристики кадрового	Понад 85 % професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання циклу дисциплін професійної підготовки, мають відповідні наукові ступені до дисциплін, які викладають

забезпечення	
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	У процесі реалізації програми використовуються навчальні приміщення, устаткування, мультимедійне обладнання; наявна необхідна соціально-побутова інфраструктура: https://op.edu.ua/about/reports#11
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Державного університету «Одеська політехніка та авторських розробок професорсько-викладацького складу. https://op.edu.ua/library офіційний сайт ОП – https://op.edu.ua – містить інформацію про освітні програми, інформаційні картки навчальних дисциплін, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти
Н	Академічна мобільність
Нормативно-правові акти	Академічна мобільність регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року та Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність (нова редакція). (Введено в дію наказом ректора від 3 жовтня 2019 № 37). https://op.edu.ua/document/2501
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Державним університетом «Одеська політехніка» та технічними університетами України
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програм ЄС Еразмус на основі спільних договорів між Державним університетом «Одеська політехніка» та університетами партнерами.
І	Навчання іноземних здобувачів
Умови	На загальних умовах та вивчені освітнього компоненту «Українська мова як іноземна»

4 ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

4.1 Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонентів та циклами підготовки

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти ОП (обов'язкова частина за НП)	Вибіркові компоненти ОП (вибіркова частина за НП)	Всього за весь термін навчання
1	Навчальні дисципліни загальної підготовки	37,5/15,6	6/2,5	43,5/18,1
2	Навчальні дисципліни професійної підготовки	120/50	63/26,3	183/76,3
3	Курсові проекти	-/-	Немає	-/-
4	Практична підготовка	7,5/3,1	Немає	7,5/3,1
5	Атестація	6,0/2,5	Немає	6/2,5
6	Всього за весь термін навчання: - бакалавр за ОП	171/71,2	69/28,8	240/100

4.2 Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

4.2.1 Перелік компонентів ОП

Шифр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1 Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1 Навчальні дисципліни загальної підготовки			
ОЗ01	Іноземна мова (Англійська мова 1, Німецька мова 1, Іспанська мова 1, Польська мова1)	3,0	З
	Іноземна мова 1 (Англійська мова 1, Німецька мова 1, Іспанська мова 1, Польська мова1)	3,0	Е
ОЗ05	Вища математика	4,5	Е
ОЗ06	Макро- і мікроекономіка	6,0	Е
ОЗ09	Теорія держави та права	3,0	З
ОЗ02	Історія України та української культури	3,0	Е
ОЗ07	Економічна теорія	6,0	Е
ОЗ08	Статистика	3,0	З
ОЗ03	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Е
ОЗ04	Філософія	3,0	Е
1.2 Навчальні дисципліни професійної підготовки			
ОП01	Історія менеджменту	6,0	Е
ОП02	Самоменеджмент	6,0	Е
ОП03	Інформаційні системи та технології в менеджменті	4,5	З
ОП04	Теорія організацій	6,0	Е
ОП05	Лідерство та робота в команді	4,5	З
ОП06	Менеджмент	6,0	Е
ОП07	Ринки ресурсів і євроінтеграція	4,5	Е
ОП08	Міжнародна економіка	6,0	Е
ОП09	Фінанси, гроші та кредит	6,0	Е
ОП10	Планування діяльності організацій	6,0	Е, КР
ОП11	Економіка підприємства	4,5	З
ОП12	Фінанси підприємства	4,5	Е
ОП13	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	4,5	Е
ОП14	Аналіз господарської діяльності	6,0	Е, КР
ОП15	Управління персоналом	3,0	З
ОП16	Тренінг з прийняття управлінських рішень	4,5	Е
ОП17	Виробничий менеджмент	4,5	З, КР
ОП18	Маркетинг	3,0	З
ОП19	Операційний менеджмент	6,0	Е, КР
ОП20	Логістика	6,0	Е
ОП21	Стратегічне управління	4,5	З, КР
ОП22	Управлінський аналіз	3,0	З
ОП23	Тренінг-курс з кращих практик функціонального менеджменту	4,5	Е
ОП24	Проектний менеджмент	3,0	З
ОП25	Організаційне проектування	3,0	З
1.3 Курсові проекти			
КП01			
1.4 Практична підготовка			
ПО1	Виробнича практика	4,5	З
ПО2	Переддипломна практика	3,0	З

Шифр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумк. контролю
1.5 Атестація			
A01	Кваліфікаційна робота	6,0	Е
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		171	
2 Вибіркові компоненти ОПП			
2.1 Навчальні дисципліни загальної підготовки			
Для поглиблення компетентностей, пов'язаних з володінням іноземною мовою			
B301	Українська мова як іноземна**	4,0	3
		4,0	3
		3,0	3
		3,0	3
		2,0	3
		2,0	3
		3,0	Е
Для набуття соціально-політичних, етико-психологічних та нормативно-правових компетентностей***			
B302	Правознавство	1,5	3
B303	Політологія	1,5	3
B304	Психологія	1,5	3
B305	Соціологія	1,5	3
B306	Бізнес-етика	1,5	3
B307	Естетика	1,5	3
B308	Риторика та ділове спілкування в управлінні	1,5	3
B309	Конфліктологія	1,5	3
B310	Основи академічної доброчесності	1,5	3
B311	Культура ділового спілкування	1,5	3
B312	Імідж та етика в управлінській діяльності	1,5	3
B313	Соціальна відповідальність	1,5	3
B314	Корпоративна культура управління	1,5	3
B315	Релігієзнавство	1,5	3
B316	Основи наукових досліджень	1,5	3
B317	БЖД та основи охорони праці	1,5	3
B318	Інформаційно-психологічна безпека особистості	1,5	3
B319	Господарське право	1,5	3
B320	Перемовини англійською мовою	1,5	3
2.2 Навчальні дисципліни професійної підготовки			
ВП01	Основи підприємницької діяльності	4,5	Е
ВП02	Кросс-культурний менеджмент		
ВП03	Організація праці менеджера		
ВП04	Основи інноватики	3,0	3
ВП05	Інноваційне підприємництво		
ВП06	Тренінг-курс з організації командної роботи		
ВП07	Облік та аудит	6,0	Е
ВП08	Міжнародні економічні відносини		
ВП09	Бухгалтерський облік на підприємстві		
ВП10	Бізнес-інкубатори та грантові програми	6,0	3

Шифр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумк. контролю
ВП11	Міжнародний рекрутинг за сферами економічної діяльності	3,0	3
ВП12	Управління промисловим бізнесом		
ВП13	Кращі практики менеджменту		
ВП14	Конкурентна поведінка		
ВП15	Бізнес-моделі і бізнес лідерство		
ВП16	Адміністративний менеджмент	3,0	3
ВП17	Інноваційна інфраструктура		
ВП18	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами		
ВП19	Бізнес-аналітика	4,5	Е
ВП20	Планування та оцінка ЗЕД підприємства		
ВП21	Організація обслуговування в сфері гостинності		
ВП22	Управління інноваціями	3,0	3
ВП23	Менеджмент в електронних комунікаціях		
ВП24	Менеджмент великих даних (Big Data)		
ВП25	Комунікативний менеджмент	3,0	3
ВП26	Міжнародне право		
ВП27	Економіка малого бізнесу		
ВП28	Ризик-менеджмент	3,0	3
ВП29	Фасіліті менеджмент		
ВП30	Організація відносин в підприємництві		
ВП31	Страховання	3,0	3
ВП32	Комплексний аналіз фінансово-господарської діяльності		
ВП33	Інфраструктура та сфери бізнесу		
ВП34	Контролінг	4,5	Е
ВП35	Міжнародна біржова торгівля		
ВП36	Маркетинг в індустрії туризму та гостинності		
ВП37	Менеджмент якості	3,0	Е
ВП38	Управління захистом комерційної таємниці		
ВП39	Управління бізнес-процесами		
ВП40	Екологічний менеджмент	3,0	3
ВП41	Управління якістю та сертифікація		
ВП42	Управління природогосподарською діяльністю		
ВП43	Бізнес-планування	4,5	Е
ВП44	Логістика у сфері туризму та гостинності		
ВП45	Бізнес-планування інноваційного проекту		
ВП46	Корпоративна соціальна відповідальність	3,0	3
ВП47	Операційні системи та технології бізнес-діяльності		
ВП48	Інтернет-маркетинг		
ВП49	Банківський менеджмент	3,0	3
ВП50	Кар'єрне консультування		
ВП51	Планування та адміністрування діяльності компанії		
	Дисципліни з інших освітніх програм***		
Всього за частиною 2		69,0	
В321	Фізичне виховання ****		
Всього за освітньою програмою		240	
В322	Військова підготовка *****	29,0	

* Здобувачі обирають по одній навчальній дисципліні у семестрі

** Вивчається тільки іноземними студентами

*** В 3-8 семестрах (для заочної форми навчання 3-9 семестрах) здобувачі можуть обрати навчальні дисципліни з діючих навчальних планів інших освітніх програм загальним обсягом до 60 кредитів, які за обсягом не перевищують кількість кредитів, відведених на вибір на навчальний рік.

**** Години, що відводяться на заняття у секціях, групах здоров'я тощо

***** Послідовність вивчення дисципліни, графік навчального процесу, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, форми та засоби поточного і підсумкового контролю встановлюються відповідною програмою військової підготовки

⁽¹⁾ Дисципліна може викладатися англійською мовою

4.3 Структурно-логічна схема ОП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми.

Структурно-логічна схема ОПП бакалавра. Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми

1 семестр – 30

2 семестр – 30

3 семестр – 30

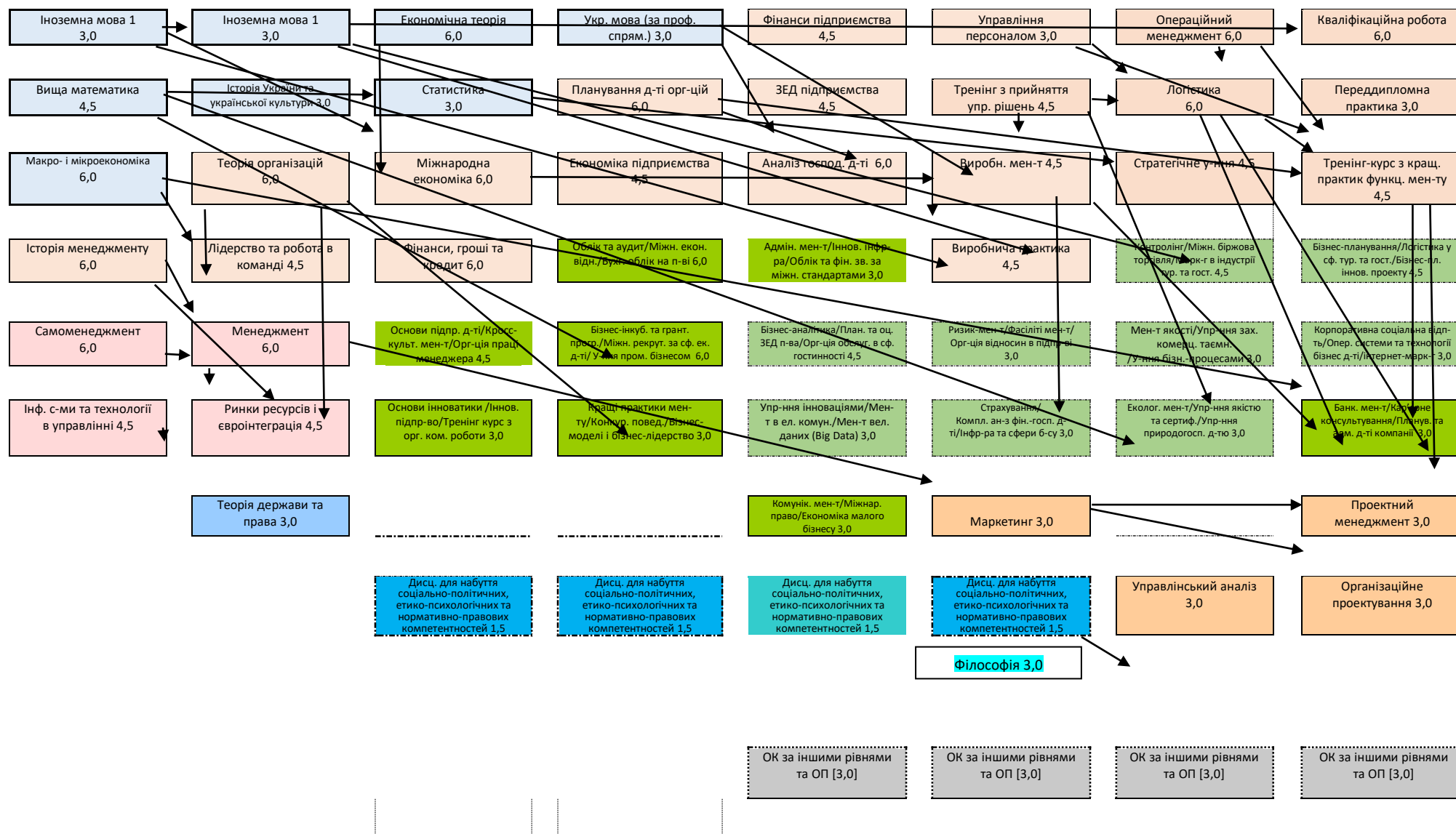
4 семестр – 30

5 семестр – 30

6 семестр – 30

7 семестр – 30

8 семестр – 30



Укр. мова як іноземна 4,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Укр. мова як іноземна 4,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Укр. мова як іноземна 3,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Укр. мова як іноземна 3,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Укр. мова як іноземна 2,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Укр. мова як іноземна 2,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Укр. мова як іноземна 3,0
(вивчається тільки іноземними студентами)

Умовні позначення:

ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА

ВИБІРКОВА ЧАСТИНА

ОК загальної підготовки

ОК професійної підготовки

ОК загальної підготовки

ОК професійної підготовки

ОК за іншими рівнями та ОП

5.1 Матриця співвідношення програмних компетентностей до освітніх компонентів

Шифри освітніх компонент	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																					
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20		
Дисципліни загальної підготовки																																						
О301	+							+	+							+																						
О305	+			+		+																																
О306	+			+	+						+	+	+																									
О309	+	+	+											+		+																						
О302	+	+	+	+												+																						
О307	+			+	+					+																												
О308	+			+					+		+																											
О303	+					+			+																													

Шифр ри освіт ніх комп онен т	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																						
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20			
ОЗ04	+		+	+												+																							
Дисципліни професійної підготовки																																							
ОП01	+		+			+										+							+																
ОП02	+								+														+	+	+						+	+							
ОП03	+							+									+						+				+												
ОП04	+					+											+	+		+	+																		
ОП05	+	+	+											+		+									+						+	+							
ОП06	+		+			+														+		+						+											
ОП07	+							+					+	+	+	+					+		+			+													
ОП08	+			+										+	+						+							+											
ОП09	+																	+	+				+					+											
ОП10	+							+				+						+	+				+					+				+			+				
ОП11	+					+																						+							+				
ОП12	+					+												+																		+			
ОП13	+													+	+			+				+																	
ОП14	+															+	+					+					+												
ОП15	+															+								+	+						+	+							
ОП16	+											+						+		+	+							+							+				
ОП17	+																			+		+						+											
ОП18	+					+										+		+		+								+											

Шифр ри освіт ніх комп онен т	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																					
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20		
ОП19	+																			+	+							+										
ОП20	+														+							+	+															
ОП21	+																	+				+										+	+					
ОП22	+																+	+										+										
ОП23	+																			+		+											+	+				
ОП24	+								+			+									+				+		+					+					+	
ОП25	+								+											+							+							+			+	
Практична підготовка																																						
П01	+			+	+	+			+	+	+					+	+	+		+	+		+					+	+					+			+	
П02	+			+	+	+			+	+	+					+	+			+	+		+					+	+						+			+
Атестація																																						
А01	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

5.2 Матриця співвідношення програмних результатів навчання до програмних компетентностей

Програмні результати навчання	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																			
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20
ПРН 1	+																																		

Програмні і результат і навчання	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																				
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20	
ПРН 2		+																																		
ПРН 3				+	+				+	+									+	+	+							+								
ПРН 4				+							+	+					+									+		+								
ПРН 5																	+		+								+									
ПРН 6								+										+								+		+								
ПРН 7																	+	+	+	+																
ПРН 8													+				+	+			+	+	+				+									
ПРН 9																				+	+	+	+					+			+					
ПРН 10											+								+				+													
ПРН 11			+					+																			+									
ПРН 12															+							+	+								+					
ПРН 13						+	+							+	+												+									
ПРН 14															+														+		+					
ПРН 15												+									+									+	+					
ПРН 16									+		+																									
ПРН 17			+								+				+										+											
ПРН 18																																+				
ПРН 19																																	+			

Програмні результати навчання	Загальні компетентності															Спеціальні компетентності																				
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20	
ПРН 20																																		+		
ПРН 21																																			+	
ПРН 22																																				+

5.3 Матриця співвідношення програмних результатів навчання до освітніх компонент

Програ мні результ ати навчанн я	Шифри освітніх компонент																																							
	О301	О305	О306	О309	О302	О307	О308	О303	О304	ОП01	ОП02	ОП03	ОП04	ОП05	ОП06	ОП07	ОП08	ОП09	ОП10	ОП11	ОП12	ОП13	ОП14	ОП15	ОП16	ОП17	ОП18	ОП19	ОП20	ОП21	ОП22	ОП23	ОП24	ОП25	КП01	П01	П02	А01		
ПРН 1				+	+									+																								+		
ПРН 2				+	+				+	+				+	+																								+	
ПРН 3		+	+			+	+	+		+	+		+		+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+				+	+		+		+	+	+	
ПРН 4			+			+	+			+		+	+		+	+			+	+			+	+	+	+	+	+				+		+			+	+	+	
ПРН 5										+		+	+					+	+				+									+		+	+		+	+	+	
ПРН 6	+						+					+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+			+	+	+	
ПРН 7										+		+	+					+	+		+	+	+		+		+	+		+	+			+		+	+	+	+	
ПРН 8				+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ПРН 9											+		+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+	+				+				+	+	+	

Програ мні результ ати навчанн я	Шифри освітніх компонент																																						
	О301	О305	О306	О309	О302	О307	О308	О303	О304	ОП01	ОП02	ОП03	ОП04	ОП05	ОП06	ОП07	ОП08	ОП09	ОП10	ОП11	ОП12	ОП13	ОП14	ОП15	ОП16	ОП17	ОП18	ОП19	ОП20	ОП21	ОП22	ОП23	ОП24	ОП25	КП01	П01	П02	А01	
ПРН 10			+							+	+	+	+		+	+			+				+		+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	
ПРН 11	+	+	+		+	+	+		+			+					+		+													+	+		+	+	+		
ПРН 12				+	+				+	+	+	+		+	+	+	+					+	+	+		+	+		+	+		+	+			+	+	+	
ПРН 13	+							+				+				+	+					+							+				+	+				+	
ПРН 14				+	+				+		+			+			+	+						+			+									+	+	+	
ПРН 15				+							+			+		+						+		+														+	
ПРН 16			+			+		+			+								+						+								+			+	+	+	
ПРН 17	+	+	+		+	+	+				+			+		+	+					+	+					+					+			+	+	+	
ПРН 18																			+												+		+					+	
ПРН 19																														+		+							+
ПРН 20																				+												+		+		+	+	+	
ПРН 21																			+						+													+	
ПРН 22																					+												+	+		+	+	+	

6 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ

6.1 Форма атестації бакалаврів

Атестація випускників спеціальності «073 Менеджмент» спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документів встановленого зразка про присудження йому освітнього ступеня бакалавра та присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту за спеціалізацією менеджмент організацій і адміністрування. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Форма атестації	Публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає комплексне розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері менеджменту організацій і адміністрування. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Процедура підготовки, оформлення кваліфікаційних робіт та атестація здобувачів вищої освіти регламентується «Положенням про атестацію осіб, які здобувають ступінь бакалавра та магістра в Одеському національному політехнічному університеті» за № 271-в, затвердженим 30.05.2019. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена в репозитарії Державного університету «Одеська політехніка».

7 Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Державним університетом «Одеська політехніка» складається з таких процедур і заходів, передбачених законом «Про вищу освіту»:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності Одеського національного політехнічного університету затверджено Вченою радою Одеського національного політехнічного університету, протокол від 29.10.2019 р. № 3 та введено в дію наказом ректора від 31.10.2019 р. № 54.

Інформаційний додаток до ОП – Співвідношення компетентностей, результатів навчання до вибірових освітніх компонентів

Шифр вибіркової ОК	Назва вибіркової ОК	Компетентності	Результати навчання
B301	Українська мова як іноземна	K1. Здатність спілкуватися іноземною мовою	РН1. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами
B302	Правознавство	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K2. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності	РН 1. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
B303	Трудове та підприємницьке право	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
		K3. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН 3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
		K4. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності	РН 4. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
B304	Психологія	K1. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій	РН1. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

		K2. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	PH2. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
		K3. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	PH3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K4. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності	PH4. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
B305	Господарське право	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	PH1.Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
		K2. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності	PH 2. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
		K3.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	PH3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
B306	Політологія	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	PH1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
		K2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.	PH2. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		K3.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	PH3. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя

B307	Соціологія	K1. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	PH1. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
		K2. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	PH2. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
		K3. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	PH3. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
B308	Бізнес-етика	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	PH1.Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
		K2.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	PH2. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K3. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	PH3. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		K4. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій	PH4. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
B309	Імідж та етика в управлінській діяльності	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	PH1.Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
		K2.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	PH2. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності

		K3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	РН3. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
		K4.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	РН4. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
B310	Риторика та ділове спілкування в управлінні	K1. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	РН1. Уміти організовувати діяльність роботи команди та ефективно управляти часом РН2. Мати навички взаємодії із іншими людьми, уміння роботи в групах
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН3. Уміти використовувати результати проведеного аналізу для синтезування отриманої інформації
B311	Культура ділового спілкування	K1. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	РН1. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
		K2.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	РН2. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K3. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	РН3. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		K4.Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	РН4. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
B312	Корпоративна культура управління	K1. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН2. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K3.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	РН3 Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

B313	Релігієзнавство	К1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		К2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
B314	Основи академічної доброчесності	К1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.	РН1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		К2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	РН2. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
		К3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
B315	Основи наукових досліджень	К1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	РН1. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		К2. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	РН2. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
		К3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
B316	Конфліктологія	К1. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	РН1. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи

		K2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН2. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K3. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	РН3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
B317	БЖД та основи охорони праці	K1. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	РН1. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	РН3. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
B318	Інформаційно-психологічна безпека особистості (укр. та англ. мовами)	K1. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій	РН1. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	РН3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K4. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності	РН4. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

B319	Господарське право	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	PH1.Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
		K2. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності	PH 2. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
B320	Перемовини англійською мовою	K1. Здатність спілкуватися іноземною мовою	PH1. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	PH2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність працювати у міжнародному контексті	PH3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
ВП01	Основи підприємницької діяльності	K1.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	PH1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K2. Здатність визначати та описувати характеристики організації	PH2. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K3. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.	PH3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
		K4.Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	PH4. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП02	Кросс-культурний менеджмент	K1. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	PH1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K2. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	PH2. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K3.Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.	PH3. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		K4. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	PH4. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності

			організації
ВП03	Організація праці менеджера	K1. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K2. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом	РН3. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної та планової роботи
		K3. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.	РН6. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
ВП04	Основи інноватики	K1. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	РН1. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
		K2. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН2. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	РН3. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
ВП05	Інноваційне підприємництво	K1.Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	РН1. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		K2. Здатність визначати та описувати характеристики організації	РН2. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K 3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K4. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.	РН4. Виявляти навички організаційного проектування
ВП06	Тренінг-курс з організації командної роботи	K1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	РН1. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
		K2.Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	РН2. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		K3.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
ВП07	Облік та аудит	K1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	РН1. Здатність обґрунтовувати вибір методичних підходів для проведення економічного аналізу діяльності підприємства на основі сучасних технологій оборобки інформації

		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП08	Міжнародні економічні відносини	K1.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН2. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН3. Уміти використовувати результати проведеного аналізу для синтезування отриманої інформації
		K4. Здатність працювати у міжнародному контексті	РН4. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
ВП09	Бухгалтерський облік на підприємстві	K1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	РН1. Здатність обґрунтовувати вибір методичних підходів для проведення економічного аналізу діяльності підприємства на основі сучасних технологій обробки інформації
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП10	Бізнес-інкубатори та грантові програми	K1. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K2.Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	РН2. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
		K3.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів),

			повагу до різноманітності та міжкультурності
ВП11	Міжнародний рекрутинг за сферами економічної діяльності	K1. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички	РН1. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		K4. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН13. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН5. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП12	Управління промисловим бізнесом	K1. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K2. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН2. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
		K3. Здатність визначати перспективи розвитку організації	РН3. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації
		K4. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН4. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
ВП13	Кращі практики менеджменту	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	РН2. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
		K3. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН3. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
		K4. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН4. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП14	Конкурентна поведінка	K1. Здатність визначати та описувати характеристики організації	РН1. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K2. Здатність визначати перспективи розвитку організації	РН2. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації

		перспективи розвитку організації	
		K4 . Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	РН4. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
ВП15	Бізнес-моделі і бізнес лідерство	K1. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН1. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
		K2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН2. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
		K3 . Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	РН3. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
ВП16	Адміністративний менеджмент	K1. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K2. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН2. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП17	Інноваційна інфраструктура	K1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	РН1. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
		K2. Цінунання та повага різноманітності та мультикультурності	РН2. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K4. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	РН4. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
ВП18	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	K1. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	РН1. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень

		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовищ	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
ВП19	Бізнес-аналітика	K1. Здатність визначати та описувати характеристики організації	РН1. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K2. Здатність визначати перспективи розвитку організації	РН2. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП20	Планування та оцінка ЗЕД підприємства	K1. Здатність визначати перспективи розвитку організації	РН1. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації
		K2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовищ	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП21	Організація обслуговування в сфері гостинності	K1. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	РН1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K2. Вміння визначати функціональні області організації, зв'язки між ними	РН2. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K3. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість й мотивувати персонал організації	РН3. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
		K4. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН4. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
ВП22	Управління інноваціями	K1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	РН1. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
		K2. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН2. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для

			обґрунтування управлінських рішень
ВП23	Менеджмент в електронних комунікаціях	K1. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН1. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K2 . Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	РН2. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП24	Менеджмент великих даних (Big Data)	K1. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН1. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K2. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН2. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K3. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерств
ВП25	Комунікативний менеджмент	K1 . Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	РН1. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
		K2. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН2. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K3.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
ВП26	Міжнародне право	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

		K2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
		K3.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН 3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		K4.Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності	РН 4. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП27	Економіка малого бізнесу	K1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	РН1. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
		K2.Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	РН3. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в управлінській діяльності, знання і уміння стосовно виходу підприємства на зовнішні ринки
		K4. Здатність обґрунтовувати вибір методичних підходів для проведення економічного аналізу діяльності підприємства на основі сучасних технологій обробки інформації.	РН4. Обґрунтовувати підходи щодо організації діяльності адміністрації суб'єкту господарювання згідно системи адміністративних рішень з використанням комунікативно-інформаційного забезпечення
ВП28	Ризик-менеджмент	СК1.Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
		СК2.Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення	РН2. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

		СКЗ. Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та обґрунтовувати оптимальні альтернативи успішного розвитку організації	РН 3. Демонструвати здібність розроблення, прийняття та реалізації управлінських рішень у системі діяльності підприємства в умовах невизначеності.
ВП29	Фасіліті менеджмент	К1.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.	РН 1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		К2.Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань	РН2. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
		К3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП30	Організація відносин в підприємстві	К3.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН1.Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
		К2.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички	РН2. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		К3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
ВП31	Страховання	К1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		К2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН1. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

		К3. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
ВП32	Комплексний аналіз фінансово-господарської діяльності	К2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Демонструвати навички узагальнення результатів аналізу діяльності підприємства для обґрунтування комплексу заходів перспективного розвитку підприємства у ринковому середовищі
		К1. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН1. Уміти використовувати результати проведеного аналізу для синтезування отриманої інформації
		К2. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.	РН2. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП33	Інфраструктура та сфери бізнесу	К1. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.	РН1. Виявляти навички організаційного проектування
		К2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	РН2. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		К3. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	РН3. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
ВП34	Контролінг	К1. Здатність визначати та описувати характеристики організації	РН1. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		К2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН2. Демонструвати навички узагальнення результатів аналізу діяльності підприємства для обґрунтування комплексу заходів перспективного розвитку підприємства у ринковому середовищі
		К3. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП35	Міжнародна біржова торгівля	К1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	РН1. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		К2. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	РН2. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
		К3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН3. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
ВП36	Маркетинг в індустрії туризму та гостинності	К1. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та	РН1. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для

		внутрішнього середовища.	обґрунтування управлінських рішень.
		K2. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН2. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K4.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички	РН4. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
ВП37	Менеджмент якості	K1. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН1. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K2. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість й мотивувати персонал організації	РН3. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП38	Управління захистом комерційної таємниці	K1. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН1. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K2 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН2. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	РН3. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
ВП39	Управління бізнес-процесами	K1. Вміння визначати функціональні області організації, зв'язки між ними	РН1. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K2. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН2. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K3.Здатність планувати діяльність організації та управляти часом	РН3. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної та планової роботи
		K4. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення	РН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень
ВП40		K1. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні,	РН1. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та

	Екологічний менеджмент	наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
		K2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації.	РН2. Демонструвати здібність розроблення, прийняття та реалізації управлінських рішень у системі діяльності підприємства в умовах невизначеності
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
ВП41	Управління якістю та сертифікація	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K2. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності	РН2. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K4. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість й мотивувати персонал організації	РН4. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
ВП42	Управління природогосподарською діяльністю	K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН3. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
		K4. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН 4. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
ВП43	Бізнес планування	K2. Здатність аналізувати результати	РН2. Оцінювати правові,

		діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	соціальні та економічні наслідки функціонування організації
		K2. Здатність визначати перспективи розвитку організації	РН2. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН4. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K4. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.	РН4. Виявляти навички організаційного проектування
ВП44	Логістика у сфері туризму та гостинності	K1.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички	РН1. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
		K2. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	РН4. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
ВП45	Бізнес-планування інноваційного проекту	K1.Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	РН1. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		K2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН2. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K4. Здатність аналізувати та проектувати систему управління бізнес-організації.	РН4. Демонструвати навички узагальнення результатів аналізу діяльності підприємства для обґрунтування комплексу заходів перспективного розвитку підприємства у ринковому середовищі
ВП46	Соціальна відповідальність	K1. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН1. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та

			міжкультурності
		K2. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	РН2. Мати навички взаємодії із іншими людьми, уміння роботи в групах
		K3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій	РН3. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
ВП47	Операційні системи та технології бізнес-діяльності	K4. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН4. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
		K1. Вміння визначати функціональні області організації, зв'язки між ними	РН2. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K2. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту	РН4. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
ВП48	Інтернет-маркетинг	K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН7. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K1. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	РН1.. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
		K2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	РН2. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
ВП49	Банківський менеджмент	K3. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	РН3. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
		K1. Здатність визначати та описувати характеристики організації	РН1. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
		K2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації	РН2. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ВП50	Кар'єрне консультування	K3. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту	РН3. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
		K1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства,

		демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
		K2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	РН2. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
		K3. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо	РН3. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
		K4. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички	РН4. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
ВП51	Планування та адміністрування діяльності компанії	K1. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	РН1. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
		K2. Здатність визначати перспективи розвитку організації	РН2. Використовувати методи та моделі обґрунтування цілей, а також конкурентних і функціональних стратегій бізнес-організації
		K3. Здатність аналізувати та проектувати систему управління бізнес-організації.	РН3. Демонструвати навички узагальнення результатів аналізу діяльності підприємства для обґрунтування комплексу заходів перспективного розвитку підприємства у ринковому середовищі
		K4. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.	РН4. Виявляти навички організаційного проектування

Примітки: Для формування компетентностей та результатів навчання, які забезпечуються вибірковими освітніми компонентами, робоча група може використовувати як формулювання програмних компетентностей та програмних результатів навчання, так і використовувати додаткові (інші) компетентності та результати навчання. Враховуючі те, що неможливо передбачити який саме вибірковий освітній компонент буде обрано здобувачем, то наскрізна нумерація компетентностей та результатів навчання втрачає сенс, тому слід окремо нумерувати компетентності та результати навчання для кожного окремого вибіркового освітнього компоненту. Інформаційний додаток містить відповідність результатів навчання до компетентностей для запропонованих вибірових освітніх компонентів, які розробники освітньої програми у складі робочої групи (представники групи забезпечення спеціальності, здобувачі, представники зовнішніх стейкхолдерів) вважають за необхідне довести до уваги користувачів освітньої програми.

