

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

Г.О. Оборський

протокол № 7 від "17" квітня 2019 р.

Освітня програма вводиться в дію з 1 вересня 2019 р.

Ректор _____ Г.О. Оборський

наказ № 19 від "18" квітня 2019 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Менеджмент організацій і адміністрування»

Другий (магістерський) рівень вищої освіти
(назва рівня вищої освіти)

МАГІСТР
(назва ступеня, що присвоюється)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 073 МЕНЕДЖМЕНТ
(код та найменування спеціальності)

СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ
(найменування спеціалізації)

КВАЛІФІКАЦІЯ ОСВІТНЯ МАГІСТР МЕНЕДЖМЕНТУ,
МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ

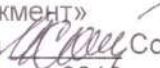
**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація	Менеджмент організацій і адміністрування
Рівень вищої освіти	Другий
Ступінь	Магістр
Професійна кваліфікація	1210 Керівники підприємств, установ та організацій; 1222 Керівники виробничих підрозділів у промисловості; 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі; 1227 Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні; 1229 Керівники інших основних підрозділів; 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники; 1235 Керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; 1239 Керівники інших функціональних підрозділів; 1448 Менеджери (управителі) туристичних агентств та бюро подорожей; 1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі; 1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті; 1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами; 1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення; 1461 Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва; 1462 Менеджери (управителі) у сфері фінансового лізингу; 1463 Менеджери (управителі) у сфері надання кредитів; 1471 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб; 1472 Менеджери (управителі) у сфері оренди машин та устаткування; 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації; 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок; 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; 1493 Менеджери (управителі) систем якості; 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності; 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань; 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів; 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій; 2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності; 2441 Професіонали в галузі економіки; 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами;

РОЗРОБЛЕНО

Групою забезпечення спеціальності

073 «Менеджмент»

Керівник групи забезпечення  Соколи І.І.

"16" квітня 2019 р.

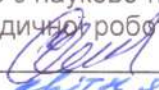
ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та
виховної роботи ОНПУ

 Нестеренко С.А.
"17" квітня 2019 р.

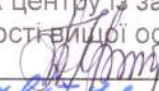
ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та
методичної роботи ОНПУ

 Свінар'юв Ю.М.
"17" квітня 2019 р.

ПОГОДЖЕНО

Начальник центру із забезпечення
якості вищої освіти

 Перпері Л.М.
"16" квітня 2019 р.

I - Преамбула

Освітньо-професійна програма з спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування» розроблена групою забезпечення кафедри менеджменту Навчально-наукового Інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій тимчасово до введення в дію стандарту вищої освіти з спеціальності

ВНЕСЕНО

Навчально-науковим Інститутом бізнесу, економіки та інформаційних технологій

(назва структурного підрозділу вищого навчального закладу)

В розробці ОПП брали участь здобувачі вищої освіти за другим (магістерським) рівнем з спеціальності 073 «Менеджмент», спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування» Ілінчук М.В. та Джуринська Г.О.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Назва організації, підприємства тощо	Посада, наукова ступінь та вчене звання,	ПІБ	Підпис	Дата
ПАТ «Одескабель»	Заступник директора, докт-р екон. наук, доцент	Меркулов Микола Миколайович		11.04.2019
ТОВ «ВКФ «Олимп-Круг»	Комерційний директор	Сапожніков Микола Володимирович		11.04.2019

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ОНПУ.

1. ВСТУП

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту» освітньо-професійна програма – система освітніх компонентів на другому рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач другого ступеня вищої освіти.

Програма є нормативним документом ОНПУ та встановлює вимоги до випускників ОНПУ другого рівня вищої освіти певної спеціальності та спеціалізації у вигляді переліку компетентностей та результатів навчання.

Освітньо-професійна програма використовується під час: 1) ліцензування та акредитації освітньої програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю та спеціалізацією; 2) розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик; 3) розроблення засобів діагностики якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма зі спеціальності 073 «Менеджмент», спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування» розроблена тимчасово до введення в дію освітнього стандарту групою забезпечення Інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій ОНПУ.

Освітня програма поширюється на випускову кафедру менеджменту для підготовки здобувачів 073 «Менеджмент» з спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування»: Навчально-наукового інституту бізнесу, економіки та інформаційних технологій (ІБЕІТ), Українсько-німецького навчально-наукового інституту (УНІ), Українсько-іспанського навчально-наукового інституту (УІІ), Українсько-польського навчально-наукового інституту (УПІ).

2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів та рекомендацій:

- 2.1. Закон України «Про вищу освіту». <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
- 2.2. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>
- 2.3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 №266 "Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти".
- 2.4. Національний класифікатор України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010", затверджений наказом Держспоживстандарту від 28.07.2010 р. № 327 зі змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 16.08.2012 року № 923.
- 2.5. Положення "Про організацію освітнього процесу в ОНПУ, затверджене наказом Ректора університету № 436-в від 19.07.2016 р. <http://emd.opu.ua/upload/files/emd/polOOP2016.PDF>
- 2.6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, схвалені сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України протокол від 29.03.2016 № 3.
- 2.7. A Tuning Guide to Formulating Degree Programme Profiles Including Programme Competences and Programme Learning Outcomes. -Bilbao, Groningen and The Hague, 2010.

2.8. A TUNING-AHELO conceptual framework of expected/desired learning outcomes in engineering. OECD Education Working Papers, No. 60, OECD Publishing 2011. Режим доступу: <http://dx.doi.org/10.1787/5kghtchn8mbn-en>.

2.9. Положення про порядок організації вивчення вибіркового навчальних дисциплін СУЯ – П(ДП – 02-8.1,8.3-2017). Режим доступу: <http://opu.ua/upload/files/POLOSHENN2.pdf>.

3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ МАГІСТРА

Складові	Опис освітньо-професійної програми
Загальна інформація	
Навчальний заклад	Одеський національний політехнічний університет
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Спеціалізація	Менеджмент організацій і адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту, менеджменту організацій і адміністрування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Спеціалізація – Менеджмент організацій і адміністрування Освітня програма – Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплому та обсяг програми	Одиничний ступінь. Обсяг освітньо-професійної програми на основі ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста становить 90 кредитів ЄКТС, нормативний строк підготовки становить 1 рік 4 місяці.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://opu.ua/education/programs
Акредитуюча інституція	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
Період введення	2019 – 2021 рр.
Цикл/рівень	FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень
Обмеження щодо форм навчання	немає
А	Мета освітньо-професійної програми
Підготовка магістрів за спеціальністю 073 «Менеджмент», спеціалізацією «Менеджмент організацій і адміністрування», здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності з управління та адміністрування суб'єктів господарювання, що характеризуються невизначеністю умов і вимог, на засадах оволодіння системою компетентностей.	
В	Характеристика програми
Предметна область, напрям	Управління та адміністрування, менеджмент організацій і адміністрування <i>Об'єкти вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог; організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична діяльність в сфері менеджменту організацій і адміністрування

	<i>Теоретичний зміст предметної області:</i> інноваційні концепції та системи менеджменту; функції, методи, технології управління організаціями та їх підрозділами; система адміністрування діяльності суб'єкта господарювання <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові, специфічні, економіко-математичні методи дослідження; методи та інструменти досліджень у сфері менеджменту і адміністрування; методи, технології та інструменти організації та здійснення менеджменту організацій і адміністрування <i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-комунікаційні технології в управлінні організаціями та їх підрозділами, освіті і науці; методичний інструментарій менеджменту організацій і адміністрування
Орієнтація програми	Освітньо-професійна
Фокус програми та спеціалізації	Дослідження в області менеджменту, сфері менеджменту організацій і адміністрування, спрямовані на розробку, впровадження, підтримку системи управління організаціями з метою активізації змін та досягнення стратегічних цілей суб'єкта господарювання
Особливості та відмінності	Здобувачі вищої освіти за цією освітньою програмою мають можливість брати участь в програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю 1 або 2 семестри), яка реалізується німецькою, польською, іспанською мовами та вимагає необхідного рівня мовної компетентності.
С	Придатність до працевлаштування та подальшого навчання
Академічні права випускників	Магістр може продовжувати навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні підготовки доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
Придатність до працевлаштування	Робочі місця на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні), в яких випускники працюють у якості керівників або виконавців різноманітних служб апарату управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу; науково-дослідницькі організації, пов'язані з вирішенням управлінських проблем; установи системи вищої та додаткової професійної освіти на посадах спеціалістів у сферах операційного менеджменту (логістики), продажу та маркетингу, управління персоналом, інших видах посад пов'язаних з реалізацією специфічних управлінських функцій. Керівник (президент асоціації, концерну, корпорації; директор підприємства; завідувач відділу тощо); спеціаліст з адміністративної роботи (начальник підрозділу, головний інженер), спеціаліст з матеріально-технічного забезпечення (начальник відділів збуту, логістики тощо); спеціаліст відділу зовнішньоекономічної діяльності; спеціаліст у підрозділах виробництва, реалізації, споживання товарів і послуг; спеціалісти у наукових та навчальних закладах; менеджер з питань комерційної діяльності; менеджер з логістики; менеджер із зв'язків з громадськістю; менеджер з персоналу; інспектор з кадрових питань; адміністратор; керівник виставкових підприємств; менеджер з виставкових технологій; менеджери з питань реклами; фахівець з методів розширення ринку збуту; менеджер із зв'язків з громадськістю; менеджер з персоналу; інспектор із торгівлі; керівник підрозділів невиробничої сфери діяльності (маркетингу, збуту, менеджери торгівельних залів)

D	Стиль та методика навчання
Підходи до викладання та навчання	Лекції, мультимедійні лекції, інтерактивні лекції, практичні заняття, участь у міждисциплінарних проєктах та тренінгах, самостійна робота з використанням підручників, конспектів та шляхом участі у групах з розробки проєктів, консультацій із викладачами, підготовки кваліфікаційної роботи магістра.
Система/ Методи оцінювання	Письмові та усні екзамени, презентації, поточний контроль, розрахунково-графічні та курсові роботи. Публічний захист кваліфікаційної роботи магістра.
E	Програмні компетентності
Загальні компетентності	1. Інструментальні компетентності: ЗК1. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень. ЗК2. Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї. ЗК3. Здатність планувати та управляти часом. 2. Міжособистісні компетентності: ЗК4. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті. ЗК5. Здатність організовувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді. ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально-відповідально і свідомо ЗК7. Здатність бути критичним і самокритичним. 3. Системні компетентності: ЗК8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК9. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. ЗК10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК11. Прагнення до застосування сучасних інноваційних технологій.
Спеціальні компетентності	Предметні: СК1. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації. СК2. Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів. СК3. Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК4. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК5. Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації. Фахові (компетентності щодо спеціальних розділів на вибір студента): СК6. Вміння створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК7. Навички формування та демонстрації лідерських якостей.

	СК8. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК9. Здатність до управління організацією, її змінами. СК10. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК11. Розуміння сутності процесу розвитку діяльності організацій та механізму управління ними. СК12. Здатність та уміння формувати та оцінювати показники господарсько-виробничої діяльності підприємств та організацій з урахуванням чинників зовнішнього та внутрішнього середовища. СК13. Здатність оцінювати конкретну підприємницьку ситуацію з ведення бізнесу, використовуючи відповідні інструменти для аналізу бізнес-середовища. СК14. Здатність застосовувати знання та уміння щодо використання інструментальних засобів в управлінні інвестиційним проектом та проведення експертизи інвестиційних проектів. СК 15. Здатність до визначення перспективних цілей і завдань управління якістю. СК 16. Здатність до розробки стратегії розвитку підприємства, створення програми розвитку підприємства.
Е	Програмні результати навчання
Загальні	Ключові результати навчання: РН1. Вміти використовувати методи та правила управління інформацією та роботу з документами за професійним спрямуванням. Володіти методиками та сучасними засобами інформаційних технологій. РН2. Вміти використовувати комунікаційні технології для підтримування гармонійних ділових та особистісних контактів, як передумову ділового успіху. РН3. Знати та розуміти закони та методи міжособистісних комунікацій, норми толерантності, ділових комунікацій у професійній сфері, ефективної праці в колективі, адаптивності. РН4. Уміти складати психологічний портрет людини, підбирати робітників на визначені посади, знаходити шляхи виходу з конфліктної ситуації для ефективного управління персоналом. РН5. Знати та розуміти закономірності, методи та підходи творчої та креативної діяльності, системного мислення у професійній сфері. РН6. Знати основи кадрового менеджменту, авторського праву, професійної педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості та спрямовують її до етичних цінностей. РН7. Займатися самоаналізом, використовувати методи адекватної оцінки (самооцінки), критики (самокритики), долати власні недоліки. РН8. Уміння застосовувати знання і розуміння для розв'язання задач, які характерні обраній спеціальності РН9. Вміти використовувати методи та методики проведення наукових та прикладних досліджень. РН10. Знати методологію системних досліджень, методів дослідження та аналізу складних об'єктів та процесів, розуміти їх складність, їх різноманіття, багатофункціональність для розв'язання прикладних завдань в галузі професійної діяльності.

	RH11. Систематично читати літературу за фахом (у тому числі закордонну), складати реферати, анотації, аналітичні огляди тощо. RH12. Знати методи проведення досліджень та вміти аналізувати складність технічних систем, розуміти складність задач оптимізації цих систем та їх елементів, та вдосконалювати методики їх проведення. RH13. Розуміти необхідність бути наполегливим у досягненні мети та якісного виконання робіт у професійній сфері. RH14. Вміти чітко, послідовно та логічно висловлювати свої думки та переконання. RH15. Мати знання щодо використання сучасних інноваційних технологій.
Спеціальні (фахові)	Спеціальні: RH16. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією. RH17. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. RH18. Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації. RH19. Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї; RH20. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; RH21. Виявляти навички прийняття та забезпечення реалізації управлінських рішень; RH22. Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; RH23. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні; RH24. Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально; RH25. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку; RH26. Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту; RH27. Проводити дослідницьку діяльність. Базові знання, вміння та розуміння на вибір студента: RH28. Уміти розробляти алгоритм реалізації прийнятого управлінського рішення, оцінювати ефекти його реалізації. RH29. Уміти використовувати європейський досвід та практику для прийняття ефективних управлінських рішень. RH30. Уміти застосовувати фінансові та інші методи підтримки підприємницьких структур, здійснювати розрахунки по експортно-імпортних операціях. RH31. Вміти здійснювати планування діяльності організації на основі аналізу ринкових тенденцій і змін макросередовища. RH32. Вміти здійснювати моніторинг господарсько-виробничої діяльності, розраховувати ефективність міжнародних інвестиційних проектів. RH33. Вміти впроваджувати наукові методи управління якістю та конкурентоспроможністю, співпрацювати з інституціями, що

	забезпечують захист прав споживачів.
	Ресурсне забезпечення реалізації програми
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Понад 85 % професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання циклу дисциплін професійної підготовки, мають відповідні наукові ступені до дисциплін, які викладають
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Використання сучасного обладнання, зокрема https://opu.ua/about/set_up_documents#8
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Використання віртуального навчального середовища ОНПУ та авторських розробок професорсько-викладацького складу. https://library.opu.ua https://el.opu.ua
	Академічна мобільність
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ОНПУ та університетами України. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До керівництва дослідницькою роботою слухачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів. Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до довідки про академічну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ОНПУ та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів. Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмах проекту Еразмус +
Навчання іноземних здобувачів	На загальних умовах, та засвоєнні дисципліни «Українська мова як іноземна» у обсязі 4,5 кредитів
	Основні компоненти освітньо-професійної програми
Перелік освітніх компонентів	1. Освітня складова 2. Наукова складова: виконання кваліфікаційної роботи.
	Атестація
Форма атестації	Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги	Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

4. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти ОПП (обов'язкова частина за НП)	Вибіркові компоненти ОПП (вибіркова частина за НП)	Всього за весь термін навчання
1	Цикл дисциплін загальної підготовки	Немає	9,0/10,0	9,0/10,0
2	Цикл дисциплін професійної підготовки	47,0/52,2	28,0 (16,0)/31,1 (17,8)	75,0/83,3
3	Вільний вибір студента**: -магістр за ОПП	Немає	6,0/6,7	6,0/6,7
4	Всього за весь термін навчання: -магістр за ОПП	47,0/52,2	43,0 (31,0)/47,8 (34,5)	90 / 100

Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

4.1. Перелік компонент ОП

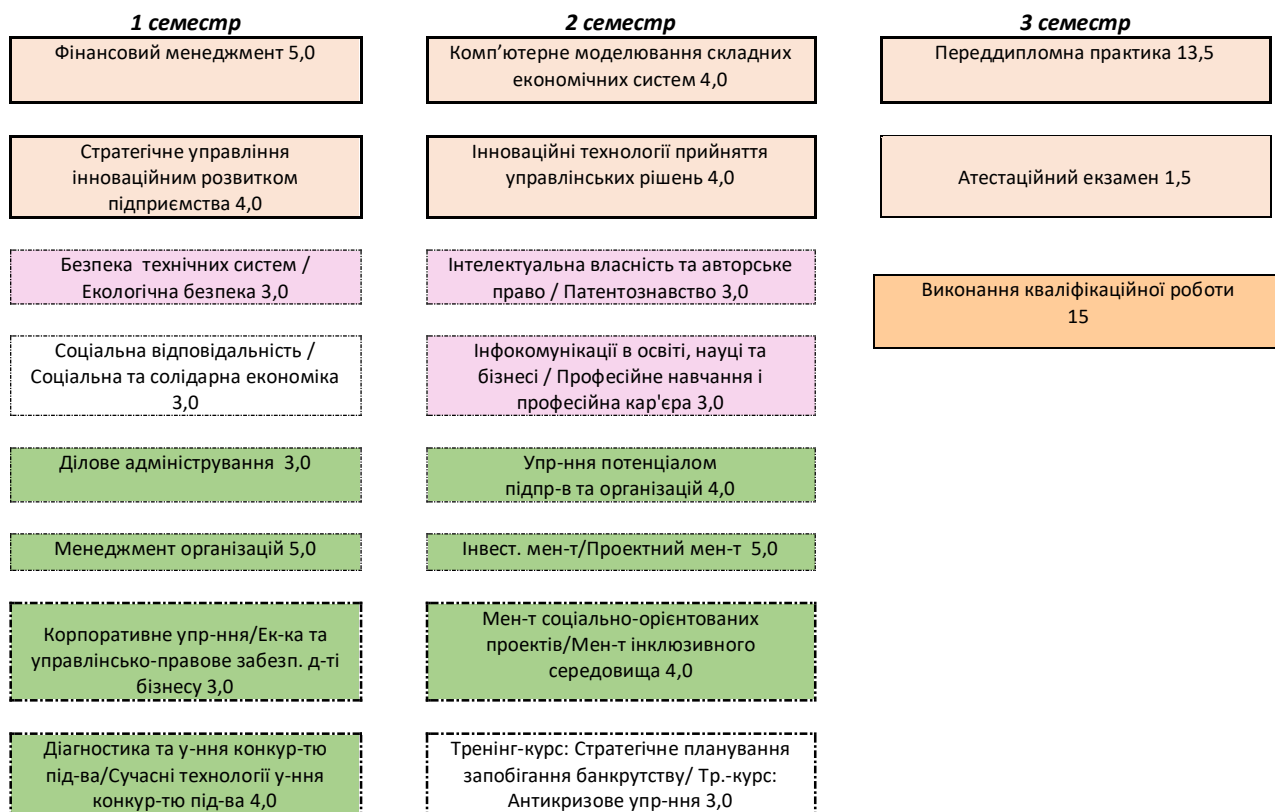
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю: Е, З, КР, КП, Захист
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП/ОНП			
1.1. Цикл дисциплін професійної підготовки (шифр ПП)			
ПП О.01	Комп'ютерне моделювання складних економічних систем	4,0	Е
ПП О.02	Інноваційні технології прийняття управлінських рішень	4,0	Е
ПП О.03	Фінансовий менеджмент	5,0	Е
ПП О.04	Стратегічне управління інноваційним розвитком підприємства	4,0	Е
ПП О.05	Переддипломна практика	13,5	З
ПП О.06	Атестаційний екзаме́н	1,5	Е
ПП О.07	Виконання кваліфікаційної роботи	15	Е
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		47	
2. Вибіркові компоненти ОПП/ОНП			
2.1. Цикл дисциплін загальної підготовки (шифр ЗП)			
ЗП В.01.01	Безпека технічних систем	3,0	Е
ЗП В.02.01	Інтелектуальна власність та авторське право	3,0	З
ЗП В.03.01	Інфокомунікації в освіті, науці та бізнесі	3,0	З
ЗП В.01.02	Екологічна безпека	3,0	Е
ЗП В.02.02	Патентознавство	3,0	З
ЗП В.03.02	Професійне навчання і професійна кар'єра	3,0	З
2.2. Цикл дисциплін професійної підготовки (шифр ПП)			
ПП В.01	Ділове адміністрування	3,0	З
ПП В.02	Менеджмент організацій	5,0	Е
ПП В.03	Управління потенціалом підприємств та організацій	4,0	З
ПП В.04.01	Корпоративне управління	3,0	З

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю: Е, З, КР, КП, Захист
ПП В.04.02	Економіка та управлінсько-правове забезпечення діяльності бізнесу	3,0	З
ПП В.05.01	Діагностика та управління конкурентоспроможністю підприємства	4,0	Е
ПП В.05.02	Сучасні технології управління конкурентоспроможністю підприємства	4,0	Е
ПП В.06.01	Інвестиційний менеджмент	5,0	З, КП
ПП В.06.02	Проектний менеджмент	5,0	З КП
ПП В.07.01	Менеджмент соціально-орієнтованих проектів	5,0	З
ПП В.07.02	Менеджмент інклюзивного середовища	5,0	З
2.3 Цикл дисциплін індивідуального вибору (ДІВ)			
ДІВ В.01.01	Тренінг курс: Стратегічне планування запобігання банкрутству	3,0	З
ДІВ В.01.02	Тренінг курс: Антикризове управління	3,0	З
ДІВ В.02.01	Соціальна відповідальність	3,0	З
ДІВ В.02.02	Соціальна та солідарна економіка	3,0	З
Загальний обсяг вибірових компонент:		43,0	
ЗП В.04	Українська мова як іноземна	5	Е, З
ЗП В.05	Військова підготовка*****	29	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

** Згідно із Законом України "Про вищу освіту" студенти мають право на "вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу". Вільний вибір студента регламентується 5 % від ОПП/ОНП, тобто не менш ніж 12 кредитів за ОПП бакалавра / 4,5 кредитів за ОПП магістра / 6 кредитів за ОНП магістра. Наприклад. Вищі навчальні заклади самостійно визначають механізми реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін (описується відповідним Положенням). Вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді студент вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення. Рекомендується використовувати як блочні форми вибору, так і повністю вільний вибір дисциплін студентами. При цьому в п.2.1. та п. 2.2. вказуються лише дисципліни, які формуються у вибіркові блоки.

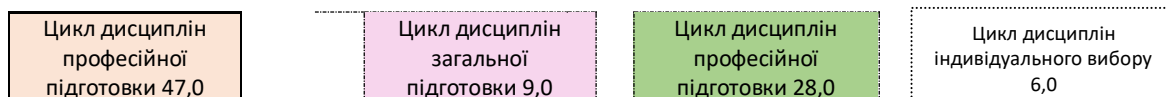
***** Дисципліна загальним обсягом 29 кредитів. Послідовність вивчення, графік навчального процесу, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, форми та засоби поточного та підсумкового контролю встановлюються відповідною програмою військової підготовки.

4.2. Структурно-логічна схема ОП. Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми.



ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА

ВИБІРКОВА ЧАСТИНА



5. Матриці

5.1. Матриця співвідношення компетентностей до дисциплін навчального плану

Шифри освітніх компонентів ОПП (обов'язкові/вибіркові)	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності											Спеціальні компетентності															
		Інструментальні			Міжособистісні			Системні					Предметні						Фахові (на вибір)									
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16
ПП О1.01	+												+	+														
ПП О1.02	+												+	+														
ПП О1.03	+												+	+														
ПП О1.04	+												+		+													
ПП О1.05	+	+							+		+		+	+			+	+			+		+	+	+		+	+
ПП О1.06	+	+	+						+	+	+	+	+	+			+	+			+		+	+	+		+	+
ПП О1.07	+	+	+						+	+	+	+	+	+			+	+			+		+	+	+		+	+
ЗП В2.01	+		+				+			+	+	+																
ЗП В2.02	+		+				+		+	+	+																	
ЗП В2.03	+	+	+								+																	
ЗП В2.04	+		+				+			+	+	+																
ЗП В2.05	+		+				+		+	+	+																	
ЗП В2.06	+	+	+	+	+	+	+	+																				
ПП В.01	+																+	+			+		+		+	+		

ПП В.02	+													+	+		+	+			+							+
ПП В.03	+															+	+	+	+			+						
ПП В.04.01	+													+	+	+									+			
ПП В.04.02	+													+	+	+									+			
ПП В.05.01/ ПП В.05.02	+																										+	+
ПП В.06.01	+													+	+						+					+		
ПП В.06.02	+													+	+						+					+		
ПП В.07.01/ ПП В.07.02	+													+	+								+	+				+
ДВ В.01.01/ ДВ В.01.02	+													+	+	+						+		+				+
ДВ В.02.01/ ДВ В.02.02	+	+	+		+	+		+		+																		

5.2. Матриця співвідношення результатів навчання до компетентностей

Результати навчання	Загальні компетентності											Спеціальні компетентності															
	Інструментальні			Міжособистісні			Системні					Предметні						Фахові (на вибір)									
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16
РН 1	+	+								+																	
РН 2	+		+																								
РН 3	+			+																							
РН 4		+		+																							
РН 5		+			+																						
РН 6						+																					
РН 7						+	+																				
РН 8					+			+																			
РН 9		+						+																			
РН 10		+						+																			
РН 11		+				+		+		+																	
РН 12		+						+																			
РН 13									+																		
РН 14		+			+																						
РН 15											+																

PH 16													+													
PH 17												+		+												
PH 18															+											
PH 19														+				+	+							
PH 20													+													
PH 21												+														
PH 22																			+							
PH 23																			+							
PH 24																+				+						
PH 25																+				+						
PH 26														+												
PH 27												+	+													
PH 28																							+		+	
PH 29																				+	+					
PH 30																								+		
PH 31																				+		+			+	
PH 32																					+					
PH 33																						+	+	+	+	

6. Форма атестації магістрів

Атестація випускників спеціальності 073 «Менеджмент», спеціалізації «Менеджмент організацій і адміністрування» проводиться у формі атестаційного екзамену та захисту кваліфікаційної роботи, та завершується видачою документів встановленого зразка про присудження ступеня магістра з присвоєнням освітньої кваліфікації: Магістр менеджменту, менеджменту організацій і адміністрування. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Форма атестації	Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра. Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми в сфері менеджменту організацій і адміністрування, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій, методів та інструментарію менеджменту. Виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання вимогам даної освітньої програми. Кваліфікаційна робота магістра є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома. Загальні вимоги до структури кваліфікаційної роботи магістра, процедури перевірки на плагіат та вимоги до оприлюднення визначаються Положенням «Про атестацію осіб, які здобувають ступінь бакалавра та магістра в Одеському національному політехнічному університеті».
Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену	Атестаційний кваліфікаційний екзамен передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених цією освітньою програмою. Екзамен складається студентами за розробленими кафедрою комплексними завданнями. Комплексні завдання складаються з теоретичної частини та практичної частини. Теоретична частина перевіряє знання основних теоретичних положень, закономірностей, властивостей, вивчених студентами у дисциплінах обов'язкової та вибіркової частини циклів професійної підготовки. Практична частина вимагає від студента використання теоретичних знань для вирішення типових практичних задач з менеджменту організацій і адміністрування

7. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Одеським національним політехнічним університетом складається з таких процедур і заходів, передбачених законом «Про вищу освіту»:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ОНПУ та регулярне оприлюднення результатів такого оцінювання на офіційному веб-сайті університету;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми;

8) забезпечення формування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Одеського національного політехнічного університету затверджено Вченою радою Одеського національного політехнічного університету (протокол від 31.05.2016 р. № 7) та введено в дію наказом ректора (Наказ від 29.12.2016 р. № 47).