



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ПРОЄКТ
від 18 серпня 2022

Освітня програма вводиться в дію

з 01 жовтня 2022 р.

Другий (магістерський) рівень вищої освіти

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ

Шифр – 073-4

ID в ЄДЕБО – 53427

Галузь знань

07 Управління та адміністрування

Спеціальність

073 Менеджмент

1 ПЕРЕДМОВА

Освітню програму розроблено на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю «073 Менеджмент» галузі знань «07 Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Стандарт затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 959.

Група розробників освітньої програми

Члени групи:

Філіппов В.Ю., доктор економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту, гарант освітньої програми;

Бровкова О.Г., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту;

Соколи І.І., доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту.

Особи, які були додатково залучені до розробки:

Меркулов М.М., доктор економічних наук, професор, заступник директора, ПАТ «Одескабель»;

Церковний Д.В., здобувач вищої освіти.

Погодження

Освітню програму розглянуто та схвалено на засіданні кафедри менеджменту 15.06.2022, протокол № 15.

Освітню програму розглянуто на засіданні Ради з якості освітньої діяльності Національного університету «Одеська політехніка» 18.08.2022, протокол № 14.

Підписанти

Гарант освітньої програми

Володимир ФІЛІППОВ

Завідувач випускової кафедри

Оксана ПРОДІУС

Голова Ради з якості освітньої діяльності

Елеонора ЗАБАРНА

Начальник центру із забезпечення якості вищої освіти

Оксана САВЄЛЬЄВА

Перший проректор

Сергій НЕСТЕРЕНКО

Ректор

Геннадій ОБОРСЬКИЙ

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Одеська політехніка»

2 АНОТАЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування» спрямована на забезпечення фундаментальної теоретичної та практичної підготовки фахівців, здатних вирішувати проблеми та спеціалізовані завдання з управління бізнесом та підприємствами сфери бізнесу, спрямовані на зростання результативності їх діяльності з використанням потенціалу сучасних економічних трансформацій.

3 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

3.1 Загальна інформація

Назва освітньої програми: Бізнес-адміністрування.

ID освітньої програми в ЄДЕБО: 53427.

Орієнтація освітньої програми: освітньо-професійна.

Рівень вищої освіти: другий (магістерський).

Відповідність рамкам кваліфікацій (РК):

Національна РК України (NQF)	– 7 рівень;
Європейська РК для навчання впродовж життя (EQF-LLL)	– 7 рівень;
РК Європейського простору вищої освіти (FQ-EHEA)	– другий цикл.

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування.

Спеціальність: 073 Менеджмент.

Наявність акредитації: акредитовано Міністерством освіти і науки України, сертифікат про акредитацію спеціальності серія УД №16016566, строк дії до 01.07.2025.

Ступінь вищої освіти, що присуджується випускнику: Освітній ступінь «Магістр».

Освітня кваліфікація, що присвоюється випускнику: Магістр менеджменту.

Документи про вищу освіту, що видаються випускнику:

Диплом магістра;
Додаток до диплома європейського зразка.

Кваліфікація в дипломі:

ступінь вищої освіти магістр,
галузь знань 07 Управління та адміністрування,
спеціальність 073 Менеджмент.

Обсяг програми: 90 кредитів ЄКТС.

Вимоги щодо попередньої освіти: наявність ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

Тривалість програми:

Нормативний строк підготовки становить 1 рік 4 місяці.

Форма здобуття освіти: очна (денна).

Мова викладання: українська.

Кафедра (спеціальна), яка забезпечує виконання програми: Кафедра менеджменту.

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми:

<https://op.edu.ua/education/programs/mag-073-4>.

Термін дії освітньої програми: 2022–2024 роки.

Сфера застосування освітньої програми:

Програма розповсюджується на здобувачів вищої освіти з нормативним терміном завершення навчання у 2023 або 2024 році.

3.2. Характеристика програми

3.2.1 Опис предметної області

Об'єкти вивчення та діяльності:

управління організаціями та їх підрозділами.

Цілі навчання:

підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області:

парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.

Методи, методики та технології:

загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень).

Інструменти та обладнання:

сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

3.2.2 Фокус освітньої програми

Спеціальна освіта з менеджменту, спрямована на підготовку професіоналів за ОП "Бізнес-адміністрування" з урахуванням сучасних наукових досліджень в галузі бізнес-адміністрування, установ та організацій, специфіки роботи за видами економічної діяльності. Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у всіх сферах, що потребують бізнес-адміністрування; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача.

Ключові слова: бізнес-адміністрування, бізнес-структури, бізнес-середовище, стратегування, система управління, інкубація та акселерація бізнесу.

3.2.3 Особливості та відмінності програми

Особливістю програми є підготовка професійних кадрів, здатних застосовувати дослідницькі якості, інноваційні методики, унікальні сучасні знання та вміння при аналізі та структуруванні існуючих проблем бізнес-структур, використання ефективного інструментарію бізнес-адміністрування при розробці рішень щодо їх розв'язання, що забезпечується цілеспрямованим поглибленим вивченням дисциплін навчального плану.

3.2.4 Додаткові можливості програми

Здобувачі вищої освіти за цією освітньою програмою мають можливість брати участь в програмах міжнародної академічної мобільності (тривалістю 1 або 2 семестри), яка реалізується англійською, німецькою, польською, іспанською мовами.

Здобувачі вищої освіти мають можливість додатково до обсягу освітньої програми пройти курс військової підготовки в обсязі 29 кредитів ЄКТС на кафедрі військової підготовки офіцерів запасу Національного університету «Одеська політехніка».

Здобувачі вищої освіти за цією освітньою програмою мають можливість: отримати додаткові навички щодо моделювання виробничих ситуацій з метою оптимізації системи бізнес-адміністрування; безкоштовно брати участь у наукових конференціях з проблематики менеджменту та дотичних напрямів, організатором яких є Національний університет «Одеська політехніка», а також у майстер-класах, курсах, тренінгах, що проводить та/або організує КНЦ «Політехконсалт».

3.3 Особливості реалізації програми

3.3.1 Підходи до викладання та навчання

Викладання проводиться з дотриманням принципів академічної свободи у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, практичних занять, консультацій; у формі самостійної роботи, практичних робіт, контрольних заходів.

Навчання студентоцентроване, проведення самостійних та групових досліджень, участь у проєктах, міждисциплінарних тренінгах, індивідуальна робота, підготовка кваліфікаційної роботи.

3.3.2 Система оцінювання

Система оцінювання ґрунтується на принципах ЄКТС та здійснюється за 100-бальною шкалою.

Оцінка за шкалою університету	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамени та диференційовані заліки	Заліки
90–100	A	Відмінно	Зараховано
82–89	B	Добре	
75–81	C		
67–74	D	Задовільно	
60–66	E		
35–59	Fx	Незадовільно	Не зараховано
0–34	F		

Кожний навчальний семестр містить два модульних контролі. Кожний модульний контроль оцінюється у максимально можливих 50 балів.

Якщо підсумковою формою контролю є залік, то підсумкова оцінка формується як накопичувальна за результатами оцінювання всіх навчальних елементів, які заплановані на семестр для виконання здобувачами вищої освіти. Оцінку «зараховано» отримують здобувачі вищої освіти, які виконали всі навчальні елементи не менш, ніж на 60 %.

До екзамену допускаються здобувачі, які виконали всі види навчальних елементів навчальної дисципліни на не менш, ніж 60 %.

Критерії оцінювання кожного навчального елемента визначені в робочій програмі навчальної дисципліни і доводяться до відома здобувачів на першому в семестрі занятті відповідно до Положення про робочу програму навчальної дисципліни.

Оприлюднення змісту навчальної дисципліни та критеріїв оцінювання здійснюється через інформаційні картки дисциплін, які розміщені на офіційному вебсайті Університету.

Здобувачі зобов'язані дотримуватись принципів академічної доброчесності при виконанні модульних контрольних робіт, поточних контрольних завдань, індивідуальних завдань з дисципліни (дотримання встановленого deadline, коректна поведінка, під час лекції здійснювати телефонні дзвінки забороняється, заборонено використання будь-яких підручників, посібників, конспектів лекцій, шпаргалок під час проходження модульних контролів, тощо).

3.3.3 Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Освітню програму забезпечують: докторів наук – 5, кандидатів наук – 6. Відсоток НПП, залучених до викладання навчальних дисциплін за ОП, які мають відповідні наукові ступені, становить 100%.

Матеріально-технічне та програмне забезпечення

Освітній процес відбувається в навчальних приміщеннях, обладнаних аудіовізуальною апаратурою і необхідними технічними засобами. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями класи (більш 40 ПЕОМ) з безкоштовним доступом до ресурсів мережі Internet, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Зокрема, використовуються навчальна аудиторія кафедри: ауд. 324 (45 м²) та викладацька кафедри: ауд.342-344 (43,6 м²), мультимедійне обладнання (проектор WSEW Sonic 503 x (2019) – 1 од. (мобільний); екран проєкційний Elite Screen M84 (2019) – 1 од.(мобільний). Є безоплатний доступ до кафедральної комп'ютерної техніки, програмних продуктів (ПЕОМ (системний блок) Superm Whitemaster 512 Mb (2018) – 1 од.; монітор Philips 17” (2019)– 1 од.;

МФУ Canon i-sen sys MF-231 (2018) – 1 од.; МФУ HP Laser Jet M1132 MFP (2011) – 1 од.).

Інформаційно-методичне забезпечення

Здобувачі освіти мають доступ до книжкового фонду науково-технічної бібліотеки, електронної бібліотеки, електронного каталогу, читальних залів з безкоштовною зоною Wi-Fi, баз даних SCOPUS та Web of Science з комп'ютерів локальної мережі університету. Система дистанційного навчання і консультування забезпечується завдяки платформам й інструментам Google які мають розширений корпоративний функціонал, продуктам Microsoft. Доступ до всіх бібліотечних баз надається користувачам внутрішньої мережі університету.

Економічний науковий портал Національного університету «Одеська політехніка» (<https://economics.net.ua>) надає інформаційну підтримку здобувачам економічних спеціальностей, забезпечуючи відкритий доступ до фахових наукових журналів Університету з економічних наук, анонсів та матеріалів наукових заходів Національного університету «Одеська політехніка» та партнерів, наукової бази публікацій.

3.3.4 Академічна мобільність

Загальна інформація

Академічна мобільність в університеті заохочується та визнається згідно із процедурами ЄКТС.

Академічна мобільність регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року та Положенням університету про порядок реалізації права на академічну мобільність <https://op.edu.ua/document/2501>.

Міжнародна академічна мобільність

Міжнародна академічна мобільність реалізується здобувачами вищої освіти за освітньою програмою у партнерських вищих навчальних закладах та наукових установах поза межами України.

Міжнародна академічна мобільність здобувачів цієї освітньої програми здійснюється на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти і науки, міжнародних програм та проєктів між Національним університетом «Одеська політехніка» та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) та/або їх основними структурними підрозділами: Польщі (Академія "Polonijna", м. Ченстохова, договір 176-06 від 11.12.2019 р.), Іспанії (Політехнічний університет м. Валенсії, проєкт КА107), Румунії (Університет "Artifex", м. Бухарест, договір 214-06 від 19.07.2022, термін дії 19.07.2027 р. з пролонгацією), ін.

Внутрішня академічна мобільність

Внутрішня академічна мобільність реалізується здобувачами вищої освіти за освітньою програмою у партнерських вищих навчальних закладах та наукових установах в межах України.

Передбачено академічну мобільність здобувачів цієї програми на основі двостороннього договору між Національним університетом «Одеська політехніка» та Одеським Національним університетом імені І. Мечнікова (договір n-28-21 від 01.12.2021. Термін дії до 31.08.2026 р.).

3.3.5 Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Іноземні здобувачі вищої освіти та особи без громадянства навчаються на загальних умовах з можливістю вивчення в межах освітньої програми дисципліни «Українська мова як іноземна» в обсязі 4,5 кредитів ЄКТС.

3.4 Академічні та професійні права випусників

3.4.1 Академічні права випусників

Здобуття освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти (системі освіти дорослих), підвищення кваліфікації.

3.4.2 Працевлаштування випусників

КП 1210 Керівники підприємств, установ та організацій;

КП 1222–1228 Керівники виробничих підрозділів за різними видами та сферами економічної діяльності;

КП 1229 Керівники інших основних підрозділів;

КП 1231–1234, 1238–1239 Керівники функціональних підрозділів;

КП 1311–1319 Керівники малих підприємств без апарату управління;

КП 1411–1496 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів;

КП 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів;

КП 2419 Професіонали у сфері ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності;

КП 2441 Професіонали в галузі економіки;

КП 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами.

3.5 Перелік компетентностей випусника

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

СК11. Здатність розробляти проекти організаційного розвитку і змін організації з метою формування стратегічних конкурентних переваг, обґрунтовувати антикризові програми та забезпечувати її ефективну реалізацію в умовах дефіциту ресурсів розвитку.

СК12. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку організації, перспективні напрями діяльності, обґрунтовувати механізми трансформації систем управління на основі інтеграційних управлінських рішень.

СК13. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію, організовувати процес управління бізнес-структурами на основі системи управління якістю на усіх рівнях, дотримання норм законодавства.

СК14. Здатність критичного аналізу, оцінки і синтезу нових ідей щодо інноваційних та інвестиційних можливостей підприємства.

СК15. Здатність розробляти та обґрунтовувати стандарти діяльності та внутрішні нормативні документи організації.

СК16. Здатність організовувати процеси взаємоузгодженого функціонування органів управління організацією корпоративного типу.

3.6 Програмні результати навчання

- ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
- ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.
- ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
- ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
- ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
- ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
- ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
- ПРН14. Застосовувати сучасні технології організації інформаційного забезпечення аналітичної діяльності на підприємствах; методи аналізу та оцінювання процесів розвитку організації, складових її економічного потенціалу, діагностування кризових явищ.
- ПРН15. Вміти застосовувати сучасні підходи та методи аналізу ринкової кон'юнктури, прогнозування тенденцій її розвитку; методів формування планів та програм розвитку нових напрямів діяльності організації, продуктів, створення нових організацій.
- ПРН16. Формувати ефективну систему моніторингу та контролю за діяльністю організацій у сучасному бізнес-середовищі.
- ПРН17. Розраховувати потребу в інноваціях та інвестиціях в діяльності підприємств, здійснювати заходи щодо впровадження економічно обґрунтованих інновацій, оптимального та обґрунтованого використання різних видів фінансових ресурсів.
- ПРН18. Використовувати та розробляти стандарти діяльності та внутрішні нормативні документи бізнес-організації для забезпечення взаємоузгодженого функціонування її органів управління.
- ПРН19. Узгоджувати діяльність стейкхолдерів та різних рівнів управління корпоративних структур для забезпечення гармонізації інтересів, зростання ринкової цінності, ефективного управління власністю.

4 ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

4.1 Розподіл кредитів ЄКТС між освітніми компонентами

№ з/п	Групи освітніх компонентів	Кількість кредитів ЄКТС / %		
		Обов'язкова частина	Вибіркова частина	Всього за весь термін навчання
1	Навчальні дисципліни загальної підготовки	6,0/6,7	22,5/25	60/66,7
2	Навчальні дисципліни професійної підготовки	31,5/35		
3	Курсові проекти	Немає	Немає	Немає
4	Практична підготовка	12/13,3	Немає	12/13,3
5	Атестація	18/20	Немає	18/20
Всього за весь термін навчання		67,5/75	22,5/25	90/100

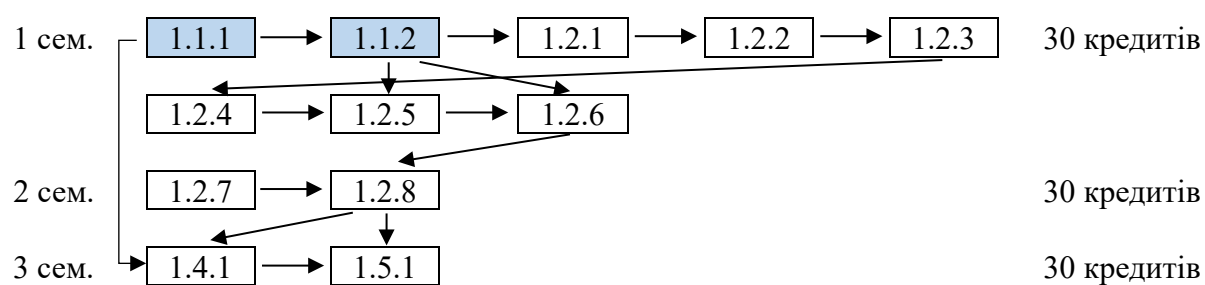
4.2 Обов'язкова частина

4.2.1 Освітні компоненти

№ з/п	Освітні компоненти	Індивідуальне завдання	Форма контролю	Кількість кредитів ЄКТС
1	2	3	4	5
1 Навчальні дисципліни загальної підготовки				
1.1.1	Інноваційні технології прийняття управлінських рішень		Залік	3,0
1.1.2	Інфокомунікації в освіті, науці і бізнесу	РР	Залік	3,0
Всього за групою				6,0
2 Навчальні дисципліни професійної підготовки				
1.2.1	Державно-приватне партнерство		Екзамен	4,5
1.2.2	Міжнародний корпоративний комплаєнс і етика бізнесу	КР	Екзамен	4,5
1.2.3	Організаційний розвиток бізнес-структур в цифрової економіці	КР	Екзамен	4,5
1.2.4	Стратегічне управління інноваційним розвитком підприємства		Екзамен	4,5
1.2.5	Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	РГР	Залік	3,0
1.2.6	Імітаційне моделювання економічних процесів	РГР	Залік	3,0
1.2.7	Стратегування бізнес-проектів	КР	Екзамен	4,5
1.2.8	Інкубація та акселерація малого бізнесу		Залік	3,0
Всього за групою				31,5
3 Курсові проекти				
1.3.1	Немає			

4 Практична підготовка			
1.4.1	Переддипломна практика	Залік	12,0
Всього за групою			12,0
5 Атестація			
1.5.1	Кваліфікаційна робота	Захист	18,0
Всього за групою			18,0
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів			67,5

4.2.2 Структурно-логічна схема ОП



4.2.4 Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами ОП

Програмні результати навчання	Номери освітніх компонент												
	1.1.1	1.1.2	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.2.7	1.2.8	1.3.1	1.4.1	1.5.1
ПРН 1	+		+	+	+				+	+		+	+
ПРН 2		+		+				+		+		+	+
ПРН 3	+						+	+		+		+	+
ПРН 4	+	+			+	+	+		+				+
ПРН 5				+						+		+	+
ПРН 6	+	+	+	+	+				+	+		+	+
ПРН 7		+		+		+	+	+	+			+	+
ПРН 8		+					+	+				+	+
ПРН 9		+		+		+			+				
ПРН 10						+	+		+	+			+
ПРН 11						+				+			
ПРН 12	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+
ПРН 13	+	+		+	+			+	+	+		+	+
ПРН 14			+	+	+	+	+					+	+
ПРН 15			+						+			+	+
ПРН 16			+	+	+		+					+	+
ПРН 17	+							+	+	+		+	+
ПРН 18			+					+				+	+
ПРН 19			+							+		+	+

4.3 Вибіркова частина

Обсяг вибірових освітніх компонентів за весь строк навчання за освітньою програмою становить не менше 25 % від загального обсягу кредитів ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти можуть обирати освітні компоненти для формування власної індивідуальної траєкторії навчання з каталогів вибірових освітніх компонентів або з навчальних планів інших діючих освітніх програм. Вибір освітніх компонентів здобувачами здійснюється відповідно до «Порядку формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачами вищої освіти» в Одеській політехніці.

5 АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації: Кваліфікаційна робота.

Вимоги до кваліфікаційної роботи:

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Обсяг роботи – до 110 сторінок.

Робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікацій.

Усі роботи перевіряються на академічний плагіат згідно встановленої в Університеті процедури та розміщуються у репозитарії Університету.

6 СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти функціонує в Університеті відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, національного стандарту «Системи управління якістю» ДСТУ ISO 9001:2015 та професійних стандартів.

1. Принципи і процедури забезпечення якості вищої освіти встановлені в «Політиці Університету в сфері якості» (<https://op.edu.ua/document/10107>) та Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості (<https://op.edu.ua/document/8818>), Положенні про центр із забезпечення якості вищої освіти (<https://op.edu.ua/document/8852>), Положенні про Раду з якості освітньої діяльності в Національному університеті «Одеська політехніка» (<https://op.edu.ua/document/8817>).

2. Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється відповідно до Процедури з розроблення освітніх програм (<https://op.edu.ua/document/3355>).

3. Результати щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти та НПП відповідно до «Положення про щорічне оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників Одеської політехніки» (<https://op.edu.ua/document/7233>), «Процедури організації моніторингу оцінювання здобувачів вищої освіти та аналізу освітньої діяльності» (<https://op.edu.ua/document/2536>) оприлюднено за посиланням: <https://op.edu.ua/about/reports>.

4. Підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників відбувається у відповідності до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (<https://op.edu.ua/document/2518>).

5. НПП забезпечується можливість підвищити кваліфікацію та пройти стажування в Центрі дистанційної освіти або в Центрі педагогічної майстерності Університету (<https://op.edu.ua/quality/pedagogic-master>).

6. Організація освітнього процесу відбувається у відповідності до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Одеська політехніка» (<https://op.edu.ua/document/9419>); процедури вибору дисциплін визначено в Положенні про порядок організації вивчення вибірових освітніх компонентів (<https://op.edu.ua/document/3354>), самостійна робота здобувачів забезпечується відповідно до Положення про робочу програму навчальної дисципліни (<https://op.edu.ua/document/2549>) та унормовується відповідно до Положення про самостійну роботу здобувачів вищої освіти (<https://op.edu.ua/document/2294>).

7. Ефективне управління освітнім процесом забезпечується за допомогою широко розвиненої інформаційної системи Університету (<https://is.op.edu.ua>).

8. ОП розміщені в «Каталозі освітніх програм» (<https://op.edu.ua/education/programs>). Доступна інформація про всі ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації.

9. Перевірка на академічний плагіат відбувається у відповідності до «Порядку перевірки навчальних, кваліфікаційних, навчально-методичних та наукових робіт на унікальність та наявність академічного плагіату» (<https://op.edu.ua/document/2754>).

10. Для осіб з особливими потребами створено групи психологічно-педагогічного супроводу інклюзивного навчання (<https://op.edu.ua/document/2542>).

11. В Університеті діє Антикорупційна програма запобігання та виявлення корупції (<https://op.edu.ua/document/8518>).