

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ректора Одеського
національного політехнічного
університету
від 30.03.2018 р. № 29

ПОРЯДОК

**супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними
можливостями, інших маломобільних груп
населення під час перебування на території (приміщеннях) Одеського
національного політехнічного університету**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення під час перебування на території (приміщеннях) Одеського національного політехнічного університету (далі - Порядок) розроблено відповідно до пункту 2 Указу Президента України від 2 грудня 2017 року № 401/2017 «Про внесення змін до пункту 3 Положення про національний заклад (установу) України», з урахуванням заходів визначених державними будівельними нормами України «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення», Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» від 21 березня 1991 року № 875-XXII, Конвенції про права осіб з інвалідністю та з метою забезпечення реалізації державної політики щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб, що потребують допомоги на території ОНПУ, забезпечення права таких осіб на безперешкодний доступ на територію університету, зручності та комфортності перебування на території ОНПУ, що потребують допомоги, для створення умов для ведення незалежного способу життя і на рівні з усіма громадянами приймати участь у громадському, культурному житті суспільства тощо.

Метою Порядку є реалізація державної політики щодо забезпечення прав і можливостей осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення нарівні з іншими громадянами для участі в суспільному житті та полягає у створенні, безперешкодного життєвого середовища особам, що потребують допомоги, забезпечення права і задоволення потреб, у тому числі на безперешкодний доступ до об'єктів університету, зручності та комфортності їх перебування, отримання інформації з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів - до освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту.

1.2. Цим Порядком визначається супровід (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення під час перебування на території (в приміщеннях) ОНПУ.

1.3. Порядок оприлюднюється на офіційному веб-сайті ОНПУ.

1.4. Терміни, які використовуються в тексті цього Порядку:

– Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» № 2249 - VIII від 19 грудня 2017 року вносяться зміни до 37 Законів України, в положеннях яких слова «інвалід», «дитина-інвалід» та «інвалід війни» замінено відповідно словами «особа з інвалідністю», «дитина з інвалідністю» та «особа з інвалідністю внаслідок війни». Відповідно до ст.2 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», особою з інвалідністю є особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може приводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист;

– особи, що потребують супроводу - особи з обмеженими фізичними можливостями та інші маломобільні групи населення;

– територія Університету - комплекс будівель, споруд та прибудинкової території за адресою: пр. Шевченка, 1-3, м.Одеса, 65044; пров.Шампанський, 11, м.Одеса, 65058.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕСУВАННЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ І ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ В ПРИМІЩЕННЯХ УНІВЕРСИТЕТУ

Цей Порядок визначає дії осіб адміністративного та викладацького складу щодо забезпечення зручності та комфортності перебування в Університеті особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення (далі - особи, які потребують супроводу або допомоги).

2.1. Відповідальним за забезпечення, дотримання та реалізацію прав і свобод осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в ОНПУ призначається проректор із забезпечення навчальної, науково-педагогічної діяльності та розвитку університету.

2.2. Відповідальним за забезпечення, дотримання та реалізацію прав і свобод осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у відокремлених структурних підрозділах в коледжах та вищому професійному училищі ОНПУ призначається директор відповідного навчального закладу.

2.3. Всі дії, щодо супроводу осіб, які потребують супроводу або допомоги, виконують працівники відділу охорони університету. Особа, яка потребує супроводу або допомоги, для забезпечення зручного відвідування університету має зателефонувати за телефонами **096-486-63-03; 048-705-86-99** у відділ охорони університету.

2.4. За необхідності зустрічі користувач домовляється про час та місце зустрічі з керівниками структурних підрозділів ОНПУ за контактними телефонами, які розміщені на сайті ОНПУ.

2.5. Працівник відділу охорони університету при отриманні інформації від особи, яка потребує супроводу або допомоги, зобов'язаний встановити мету візиту до університету та:

– якщо особа, яка потребує супроводу або допомоги, має намір отримати

інформацію про освітні послуги університету – супроводжувати особу до приймальної комісії;

– якщо особа, яка потребує супроводу або допомоги, має намір відвідати університет з певних питань, доповісти про це проректору, який за розподілом повноважень відповідає за відповідний напрям роботи. За вказівкою проректора, супроводжувати особу до визначеного підрозділу (за необхідності залучає для надання допомоги під час пересування інших працівників служби охорони університету).

2.6. Після закінчення візиту особи, яка потребує супроводу або допомоги, працівник відділу охорони університету організовує супровід даної особи до виходу з університету.

2.7. Порядок супроводу дійсний для всіх навчальних корпусів ОНПУ.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧІВ ПОСЛУГИ ТА СУПРОВОДЖУЮЧИХ

3.1. Права користувача послуг із супроводу:

– отримати послугу з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки;

3.2. Обов'язки користувача послуг із супроводу;

– коректно поводитись під час супроводу та дотримуватись вимог супроводжуючого щодо безпеки при переміщенні по навчальним корпусам ОНПУ;

3.3 Права супроводжуючого (відповідальної особи):

– не виконувати прохання користувача, які прямо не передбачені цим Порядком;

– відмовитись від надання послуг з супроводу, якщо є підозра, що користувач знаходиться у алкогольному або наркотичному сп'янінні тощо;

– категорично забороняється залишати користувача самого та не супроводжувати його до місця призначення.

3.4. Обов'язки супроводжуючого (відповідальної особи):

– якісно надавати супровід з дотриманням всіх вимог безпеки, уважно і ввічливо відноситись до користувача та надавати йому необхідну допомогу; не допускати розголошення у будь-якій спосіб персональної інформації, що йому була довірена або яка стала відома у зв'язку з виконанням обов'язків із супроводу, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

3.5 Супроводжуючий (відповідальна особа) несе відповідальність за:

– невиконання або неналежне виконання цього Порядку;

– спричинення матеріальної шкоди ОНПУ;

– неналежні дії або бездіяльність, що призвели до заподіяння шкоди або матеріального збитку користувачу під час супроводу, згідно з чинним законодавством України.

Начальник ЕТВ



О.Ю. Комар

Проректор з науково-педагогічної
та виховної роботи
«28» березня 2018 р.



С.А. Нестеренко

Проректор з науково-педагогічної
та методичної роботи
«28» березня 2018 р.



Ю.М. Свінар'ов

Проректор із забезпечення навчальної,
науково-педагогічної діяльності та
та розвитку університету
«28» березня 2018 р.



С.В. Полтавченко

Начальник ЮВ
«28» березня 2018 р.



Т.П. Івоненко